

YÖNETİM KURULUNUN YILLIK FAALİYET RAPORUNA İLİŞKİN BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

Anadolu Faktoring A.Ş. Genel Kurulu'na

1) Görüş

Anadolu Faktoring A.Ş. 'nin ("Şirket") 01/01/2021-31/12/2021 hesap dönemine ait tam set finansal tablolarını denetlemiştir olduğumuzdan, bu hesap dönemine ilişkin yıllık faaliyet raporunu da denetlemiştir bulunuyoruz.

Görüşümüze göre, yönetim kurulunun yıllık faaliyet raporu içinde yer alan finansal bilgiler ile Yönetim Kurulu'nun Şirket'in durumu hakkında yaptığı irdelemeler, tüm önemli yönleriyle, denetlenen tam set finansal tablolarla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlıdır ve gerçeği yansıtmaktadır.

2) Görüşün Dayanağı

Yaptığımız bağımsız denetim, Sermaye Piyasası Kurulu'na yayımlanan Bağımsız Denetim Standartları'na ve Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu (KGK) tarafından yayımlanan Türkiye Denetim Standartları'nın bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartları'na (BDS'lere) uygun olarak yürütülmüştür. Bu Standartlar kapsamındaki sorumluluklarımız, raporumuzun Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları bölümünde ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır. KGK tarafından yayımlanan Bağımsız Denetçiler için Etik Kurallar (Etik Kurallar) ve bağımsız denetimle ilgili mevzuatta yer alan etik hükümlere uygun olarak Şirket'ten bağımsız olduğumuzu beyan ederiz. Etik Kurallar ve mevzuat kapsamındaki etiğe ilişkin diğer sorumluluklar da tarafımızca yerine getirilmiştir. Bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bağımsız denetim kanıtlarının, görüşümüzün oluşturulması için yeterli ve uygun bir dayanak oluşturduğuna inanıyoruz.

3) Tam Set Finansal Tablolara İlişkin Denetçi Görüşümüz

Şirket'in 01/01/2021-31/12/2021 hesap dönemine ilişkin tam set finansal tabloları hakkında 22 Mart 2022 tarihli denetçi raporumuzda olumlu görüş bildirmiş bulunuyoruz.

4) Yönetim Kurulu'nun Yıllık Faaliyet Raporuna İlişkin Sorumluluğu

Şirket yönetimi, 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun (TTK) 514 ve 516'ncı maddelerine göre yıllık faaliyet raporuyla ilgili olarak aşağıdakilerden sorumludur:

- a) Yıllık faaliyet raporunu bilanço gününü izleyen ilk üç ay içinde hazırlar ve genel kurula sunar.
- b) Yıllık faaliyet raporunu; şirketin o yıla ait faaliyetlerinin akışı ile her yönüyle finansal durumunu doğru, eksiksiz, dolambaçsız, gerçeğe uygun ve dürüst bir şekilde yansıtacak şekilde hazırlar. Bu raporda finansal durum, finansal tablolara göre değerlendirilir. Raporunda ayrıca, şirketin gelişmesine ve karşılaşması muhtemel risklere de açıkça işaret olunur. Bu konulara ilişkin yönetim kurulunun değerlendirmesi de raporda yer alır.
- c) Faaliyet raporu ayrıca aşağıdaki hususları da içerir:
 - Faaliyet yılının sona ermesinden sonra şirkette meydana gelen ve özel önem taşıyan olaylar,
 - Şirketin araştırma ve geliştirme çalışmaları,
 - Yönetim kurulu üyeleri ile üst düzey yöneticilere ödenen ücret, prim, ikramiye gibi mali menfaatler, ödenekler, yolculuk, konaklama ve temsil giderleri, aynı ve nakdi imkanlar, sigortalar ve benzeri teminatlar.

Yönetim kurulu, faaliyet raporunu hazırlarken Ticaret Bakanlığı'nın ve ilgili kurumların yaptığı ikincil mevzuat düzenlemelerini de dikkate alır.

5) Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumluluğu

Amacımız, TTK hükümleri ve Tebliğ çerçevesinde yıllık faaliyet raporu içinde yer alan finansal bilgiler ile Yönetim Kurulu'nun yaptığı irdelemelerin, Şirket'in denetlenen finansal tablolarıyla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlı olup olmadığı ve gerçeği yansıtıp yansıtmadığı hakkında görüş vermek ve bu görüşümüzü içeren bir rapor düzenlemektir.

Yaptığımız bağımsız denetim, BDS'lere uygun olarak yürütülmüştür. Bu standartlar, etik hükümlere uygunluk sağlanması ile bağımsız denetimin, faaliyet raporunda yer alan finansal bilgiler ve Yönetim Kurulu'nun yaptığı irdelemelerin finansal tablolarla ve denetim sırasında elde edilen bilgilerle tutarlı olup olmadığına ve gerçeği yansıtıp yansıtmadığına dair makul güvence elde etmek üzere planlanarak yürütülmesini gerektirir.

Bu bağımsız denetimi yürütüp sonuçlandıran sorumlu denetçi Erdem Taş'tır.

DRT BAĞIMSIZ DENETİM VE SERBEST MUHASEBECİ MALİ MÜŞAVİRLİK A.Ş.

Member of **DELOITTE TOUCHE TOHMATSU LIMITED**



Erdem Taş, SMMM
Sorumlu Denetçi

İstanbul, 22 Mart 2022

ANADOLU FAKTORİNG ANONİM ŞİRKETİ

01.01.2021 – 31.12.2021 DÖNEMİ YILLIK FAALİYET RAPORU

1- GENEL BİLGİLER

Raporun Ait Olduğu Dönem :01.01.2021 - 31.12.2021

Ticaret Unvanı :ANADOLU FAKTORİNG A.Ş.

Ticaret Sicili Numarası :619804

Merkez Adresi :Saray Mah. Toya Sok. No:3 Kat:3 Ümraniye-İSTANBUL

Bursa Şube Adresi :İhsaniye Mah. İzmir Yolu Cad. Atalay 9 Sitesi A Blok No:124 D:1 Nilüfer-BURSA

Konya Şubesi Adresi :Musalla Bağları Mah. Belh Cad.No:59 Selçuklu-KONYA

Ankara Şubesi Adresi :Fevzi Paşa Mah. İstanbul Cad.No:20 Altındağ-Ulus-ANKARA

İzmir Şubesi Adresi :Karabağlar Mah. Yeşillik Cad.No:379 Karabağlar-İZMİR

İkitelli Şubesi :Ziya Gökalp Mah. Atatürk Bulvarı No:72/E Başakşehir-İSTANBUL

İmes Şubesi :Dudullu OSB Mahallesi İmes-501 Sokak No:34/3 Ümraniye/İSTANBUL

Antalya Şubesi :Elmalı Mah.14.Sok. Eren İş Merkezi Sitesi No:30/A Muratpaşa- ANTALYA

Gebze Şubesi :Osman Yılmaz Mah. İstanbul Cad. No:62/5 Gebze/Kocaeli

Beylikdüzü Şubesi :Beylikdüzü Org. San. Böl. Mah. Birlik San. Sitesi 3.Cad.Keleşoğlu Plaza No:3/3
Beylikdüzü-İSTANBUL

Topçular Şubesi :Topçular Mah. Rami Kışla Cad. Enver Soysal İş Merkezi NO:52/C Eyüp-İSTANBUL

Pendik Şubesi :Çınardere Mah. Piknik Sok.No:10/A Pendik-İSTANBUL

Adana Şubesi :Cemalpaşa Mah.Toros Cad.Yazan Apartmanı A Blok No:20/A Seyhan-ADANA

Gaziantep Şubesi :İncirliçınar Mah. Nail Bilen Cad. No:14C Şehitkamil-GAZİANTEP

Merkez İletişim Bilgileri

Telefon :0216-687-78-55

Fax :0216-659-10-50

E-posta adresi :nunali@anadolufactoring.com.tr

Web Adresi :www.anadolufactoring.com.tr

A- ŞİRKETİN ORGANİZASYON, SERMAYE VE ORTAKLIK YAPISI

- a) Sermayesi :50.000.000.-TL
b) Ortaklık Yapısı :1 tüzel ve 5 şahıs ortaklı Anonim Şirkettir.

PAY SAHİBİNİN ADI, SOYADI/ÜNVANI	İKAMETGAH ADRESİ	HİSSE ADEDİ	SERMAYE TUTARI (TL)
1-Anadolubank A.Ş.	Saray Mah. Toya Sok. No:3 Ümraniye-İSTANBUL	49.995.000	49.995.000,00
2-Mehmet Rüştü BAŞARAN	Saray Mah. Toya Sok. No:3 Ümraniye-İSTANBUL	1.000	1.000,00
3-Fikriye Filiz BAŞARAN HASESKİ	Saray Mah. Toya Sok. No:3 Ümraniye-İSTANBUL	1.000	1.000,00
4-Elif ALTINTUĞ ÖZAĞIR	Saray Mah. Toya Sok. No:3 Ümraniye-İSTANBUL	500	500,00
5-Erol BAŞARAN ALTINTUĞ	Saray Mah. Toya Sok. No:3 Ümraniye-İSTANBUL	1.500	1.500,00
6-Aysel BAŞARAN	Saray Mah. Toya Sok. No:3 Ümraniye-İSTANBUL	1.000	1.000,00

c) Hesap Dönemi İçinde Meydana Gelen Değişiklikler:

PAY SAHİBİNİN ADI, SOYADI/ÜNVANI	ÖNCEKİ DÖNEM HİSSE ADEDİ	ÖNCEKİ DÖNEM SERMAYE TUTARI (TL)	CARİ DÖNEM HİSSE ADEDİ	CARİ DÖNEM SERMAYE TUTARI (TL)
1- Anadolubank A.Ş.	49.995.000	49.995.000,00	49.995.000	49.995.000,00
2- Mehmet Rüştü BAŞARAN	1.000	1.000,00	1.000	1.000,00
3- Fikriye Filiz BAŞARAN HASESKİ	1.000	1.000,00	1.000	1.000,00
4- Elif ALTINTUĞ ÖZAĞIR	500	500,00	500	500,00
5- Erol BAŞARAN ALTINTUĞ	1.500	1.500,00	1.500	1.500,00
6- Aysel BAŞARAN	1.000	1.000,00	1.000	1.000,00

--	--	--	--	--

B- İMTİYAZLI PAYLARA İLİŞKİN BİLGİLER

a) İmtiyazlı Pay Miktarı (Varsa) : YOKTUR

b) İmtiyazlı Payların Oy Haklarına İlişkin Açıklama: YOKTUR

C- ŞİRKETİN YÖNETİM ORGANI, ÜST DÜZEY YÖNETİCİ VE PERSONEL BİLGİLERİ

a) Şirketin Yönetim Organı: 5(Beş) Yönetim Kurulu Üyesinden oluşan Yönetim Kurulu'dur. 29.03.2021 tarihli genel kurul kararı ve aşağıda belirtilen yönetim kurulu kararları ile seçilmişlerdir.

Yönetim Kurulu Üyeleri

Yönetim Kurulu Başkanı

:Yusuf GEZGÖR

Yönetim Kurulu Başkan Vekili

:Ali Tunç DORÖZ

Yönetim Kurulu Üyesi

:Erol BAŞARAN ALTINTUĞ

Yönetim Kurulu Üyesi

:Fikriye Filiz BAŞARAN HASESKİ

Yönetim Kurulu Üyesi ve Genel Müdürü

:Halis GÜNDÜZ

b) Şirketin Üst Düzey Yöneticileri :

Unvanı

Adı Soyadı

Genel Müdür Yardımcısı

Levent Şenol MERCAN

c) Personel Sayısı : 85

D- VARSA; Şirket genel kurulunca verilen izin çerçevesinde yönetim organı üyelerinin şirketle kendisi veya başkası adına yaptığı işlemler ile rekabet yasağı kapsamındaki faaliyetleri hakkında bilgiler:

2- YÖNETİM ORGANI ÜYELERİ İLE ÜST DÜZEY YÖNETİCİLERE SAĞLANAN MALİ HAKLAR

Sağlanan huzur hakkı, ücret, prim, ikramiye, kâr payı gibi mali menfaatlerin toplam tutarları: 1.366.000,00 TL

Verilen ödenekler, yolculuk, konaklama ve temsil giderleri ile aynı ve nakdi imkânlar, sigortalar ve benzeri teminatların toplam tutarlarına ilişkin bilgiler:

3- ŞİRKETİN ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME ÇALIŞMALARI

Yapılan Araştırma Geliştirme çalışmaları:
Yoktur

4- ŞİRKET FAALİYETLERİ VE FAALİYETLERE İLİŞKİN ÖNEMLİ GELİŞMELER

- a) Şirketin ilgili hesap döneminde yapmış olduğu yatırımlara ilişkin bilgiler:
Sabit kıymet yatırımı 20.504,24 TL'dir.
- b) Şirketin iç kontrol sistemi, denetim faaliyetleri hakkında bilgiler ile yönetim organının bu konudaki görüşü:
Şirketimizin İç Kontrol, Denetim ve Uyum Bölümü mevcuttur.
- c) Şirketin doğrudan veya dolaylı iştirakleri ve pay oranlarına ilişkin bilgiler:
- | <u>Doğrudan İştirakler</u> | <u>Pay Oranı</u> |
|----------------------------|------------------|
| | |
| | |
| | |
-
- | <u>Dolaylı İştirakler</u> | <u>Pay Oranı</u> |
|---------------------------|------------------|
| | |
| | |
| | |
- d) Şirketin iktisap ettiği kendi paylarına ilişkin bilgiler:
..... Adet TL
Açıklama :
- e) Hesap dönemi içerisinde yapılan özel denetime ve kamu denetimine ilişkin açıklamalar:
2021 yılına ait bağımsız denetim DRT Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş tarafından yapılmıştır.
- f) Şirket aleyhine açılan ve şirketin mali durumunu ve faaliyetlerini etkileyebilecek nitelikteki davalar ve olası sonuçları hakkında bilgiler:
Yoktur
- g) Mevzuat hükümlerine aykırı uygulamalar nedeniyle şirket ve yönetim organı üyeleri hakkında uygulanan idari veya adli yaptırımlara ilişkin açıklamalar:
Yoktur
- h) Geçmiş dönemlerde belirlenen hedeflere ulaşıp ulaşılamadığı, genel kurul kararlarının yerine getirilip getirilmediği, hedeflere ulaşılamamışsa veya kararlar yerine getirilmemişse gerekçelerine ilişkin bilgiler ve değerlendirmeler:
2021 Yılı hedeflerine ulaşılmıştır.
- i) Yıl içerisinde olağanüstü genel kurul toplantısı yapılmışsa, toplantının tarihi, toplantıda alınan kararlar ve buna ilişkin yapılan işlemlerde dâhil olmak üzere olağanüstü genel kurula ilişkin bilgiler:
..... Tarihinde Olağanüstü Genel Kurul Yapılmış ve aşağıdaki gündemlere ilişkin kararlar alınmıştır.
I.
II.
III.

- j) Şirketin yıl içinde yapmış olduğu bağış ve yardımlar ile sosyal sorumluluk projeleri çerçevesinde yapılan harcamalara ilişkin bilgiler:
Yoktur
- k) Şirketler topluluğuna bağlı bir şirketse; hâkim şirketle, hâkim şirkete bağlı bir şirketle, hâkim şirketin yönlendirmesiyle onun ya da ona bağlı bir şirketin yararına yaptığı hukuki işlemler ve geçmiş faaliyet yılında hâkim şirketin ya da ona bağlı bir şirketin yararına alınan veya alınmasından kaçınılan tüm diğer önlemler:
Yoktur

5- FİNANSAL DURUM

- a) Finansal duruma ve faaliyet sonuçlarına ilişkin yönetim organının analizi ve değerlendirmesi, planlanan faaliyetlerin gerçekleşme derecesi, belirlenen stratejik hedefler karşısında şirketin durumu:
Şirketimiz 2021 yılını 57.647 BİN TL net kâr ile kapatmıştır. Aktif toplamı 849.210 BİN TL olup 283.049 BİN TL tutarında Özkaynak bulunmaktadır.
Şirket sabit kıymetler için 108 BİN TL tutarında amortisman ayırmıştır.
- b) Geçmiş yıllarla karşılaştırmalı olarak şirketin yıl içindeki satışları, verimliliği, gelir oluşturma kapasitesi, kârlılığı ve borç/özkaynak oranı ile şirket faaliyetlerinin sonuçları hakkında fikir verecek diğer hususlara ilişkin bilgiler ve ileriye dönük beklentiler:

	<u>2021 Yılı (BİNTL)</u>	<u>2020 Yılı (BİNTL)</u>
Dönem Karı / (Zararı)	76.996	45.631
Dönem Karı Vergi ve Yasal Yük.	19.349	9.995
Dönem Net Karı / (Zararı)	57.647	35.636

- c) Şirketin sermayesinin karşılıksız kalıp kalmadığına veya borca batık olup olmadığına ilişkin tespit ve yönetim organı değerlendirmeleri:
Şirketin sermayesi karşılıksız kalmamıştır ve borca batmamıştır.
- d) Varsa şirketin finansal yapısını iyileştirmek için alınması düşünülen önlemler:
Yoktur
- e) Kâr payı dağıtım politikasına ilişkin bilgiler ve kâr dağıtımını yapılmayacaksa gerekçesi ile dağıtılmayan kârın nasıl kullanılacağına ilişkin öneri:
Kâr payı dağıtılmayacaktır ve dağıtılmayan kâr Genel Kurul Kararı ile Olağanüstü Yedeklere eklenecektir.

6- RİSKLER VE YÖNETİM ORGANININ DEĞERLENDİRİLMESİ

- a) Varsa şirketin öngörülen risklere karşı uygulayacağı risk yönetimi politikasına ilişkin bilgiler:
Yoktur
- b) Oluşturulmuşsa riskin erken saptanması ve yönetimi komitesinin çalışmalarına ve raporlarına ilişkin bilgiler:
Yoktur
- c) Satışlar, verimlilik, gelir yaratma kapasitesi, kârlılık, borç/özkaynak oranı ve benzeri konularda ileriye dönük riskler:
Yoktur

7- DİĞER HUSUSLAR

- a) Faaliyet yılının sona ermesinden sonra şirkette meydana gelen ve ortakların, alacaklıların ve diğer ilgili kişi ve kuruluşların haklarını etkileyebilecek nitelikteki özel önem taşıyan olaylara ilişkin açıklamalar:
Yoktur
- b) İlave bilgiler:
Yoktur

Bu rapor; Gümrük ve Ticaret Bakanlığı tarafından 28.08.2012 tarih ve 28395 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan "Şirketlerin Yıllık Faaliyet Raporunun Asgari İçeriğinin Belirlenmesi Hakkında Yönetmelik" hükümlerine uygun olarak hazırlanmış olup aşağıda isimleri yazılı Şirketin Yönetim Kurulu Üyeleri tarafından imzalanarak onaylanmıştır.

Yusuf GEZGÖR
Yönetim Kurulu Başkanı

Halis GÜNDÜZ
Yönetim Kurulu Tabii Üyesi ve
Genel Müdür